

**DİYARBAKIR İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ VE BAĞLI BİRİMLERİN
BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ****GENEL ŞARTLAR:**

1. Müdürlüğümüz ve bağlı birimlerinin personeli ; maaş, ikramiye, tediye, giyim, yolluk vb. her türlü alacaklarının ödemelerini kapsar.

İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ

Memur	39	₺2.383.858,45
4/B Sözleşmeli Personel	2	₺98.463,37
İşçi (4/D)	10	₺546.263,26
TOPLAM	51	₺3.028.585,08

NOT: . İlk maaş ödemesinin yapılacağı 15/12/2025 tarihinde başlar son maaş ödemesinin yapılacağı 15/12/2028 tarihinde sona erer.

KAYAPINAR İLÇE HALK KÜTÜPHANESİ

Memur	5	264.133,85 TL
4/B Sözleşmeli Personel	2	100.695,86 TL
İşçi(4/D)	1	67.922,94 TL
TOPLAM	8	432.753,00 TL

NOT: . İlk maaş ödemesinin yapılacağı 15/12/2025 tarihinde başlar son maaş ödemesinin yapılacağı 15/12/2028 tarihinde sona erer.

İL HALK KÜTÜPHANESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Memur	37	₺2.027.565,98
4/B Sözleşmeli Personel	17	₺870.545,56
İşçi(4/D)	1	₺55.497,52
TOPLAM	55	₺2.953.609,06

NOT: . İlk maaş ödemesinin yapılacağı 15/11/2025 tarihinde başlar son maaş ödemesinin yapılacağı 15/11/2028 tarihinde sona erer.

**DİYARBAKIR KÜLTÜR VARLIKLARINI KORUMA BÖLGE
KURULU MÜDÜRLÜĞÜ**

Memur	28	₺1.796.917,94
4/B Sözleşmeli Personel	13	₺777.980,73
İşçi	2	₺109.156,73
TOPLAM	43	₺2.684.055,40

NOT: . İlk maaş ödemesinin yapılacağı 15/11/2025 tarihinde başlar son maaş ödemesinin yapılacağı 15/11/2028 tarihinde sona erer.

TOPLAM PERSONEL SAYISI : 157 (Yüz Elli Yedi)

- 4/D Personellere yılda 4 defa 52 yevmiye üzerinden ikramiye ödenmektedir.
- 4/D Personellere yılda Nisan ve Eylül aylarında 60'ar yevmiye üzerinden ikramiye ödenmektedir.

A. PROMOSYON KAPSAMINDA KURUM VE BANKANIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

1. KURUM ve personele ait bilgileri gizli tutacaktır.
2. Bankadan maaş alacak personel için 'Maaş Hesabı' tanımlaması yapılarak kullanmış oldukları banka kartları, kredi kartı ve ek kartlarından kart bedeli; hesap işletim ücreti, hesap özet ücreti vb. adlar altında kesinlikle herhangi bir ücret alınmayacaktır. Personellerin kullandıkları banka kartı ve Kredi kartı ile ATM'de yapılacak hesap görüntüleme; hafta içi 09.00 – 16:00 saatleri arasında yapılacak Türk lirası ve döviz cinsi hesaba havale, EFT, internet Bankacılığı ile yapılacak tüm işlemler vb. işlemlerden; ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı ücret alınmayacaktır. Ayrıca personel adına açılacak olan maaş hesabından elektrik, su, doğalgaz, kablolu TV, cep telefonu vb. her türlü düzenli ödemeler için hizmet verilecek ve bu hizmetlerden herhangi bir işlem ücreti ve/veya komisyon alınmayacaktır. Kurum adına açılan havuz hesapları üzerinden yapılacak iş ve işlemler (havale EFT) için herhangi bir ücret talep edilmeyecek ve kesinti yapılmayacaktır. Personel aylık/ücretinin tamamını şubelerinden, hiçbir masraf ve komisyon ödemeksizin çekebilecektir.
3. Banka; anlaşma süresince ve daha sonra elde ettiği personel bilgilerini hem bu şartname hükümleri uyarınca hem de TCK ve Bankalar Kanunu hükümlerine göre başka bir amaçla kullanmayacak, bu bilgileri gizli tutacaktır.
4. Personelin talebi üzerine otomatik ödeme talimatı ile ilgili olarak; Düzenli ödemeler (elektrik, su, doğalgaz, telefon faturaları, konut kredileri, kredi kartı ödemeleri vb.) hiçbir masraf alınmadan BANKA tarafından aylık/ücret hesabından veya (Bankanın 3.tarafa yapmak zorunda kalacağı ilave ücret hariç) kredi kartından yapılabilecektir.
5. Personel aylıklarının, işçiler için her ayın 14'ünde saat 00:01 ile en geç 03.00 saatinde, memur maaşları için her ayın 15'inde saat 00:01 ile en geç 03.00 saatinde personel hesaplarına yatırılacaktır.
6. Protokol/sözleşme metninin imzalanmasından sonra Bankacılıkta mevduat sahipleri lehine yapılan yenilikler ve ilave imkânlar personele aynen uygulanacaktır.
7. Banka, her türlü ödemenin kolayca hesaplara aktarılmasını sağlamak için kullandığı sisteme uygun yazılımları ücretsiz olarak Kuruma verecektir. Anlaşma yapılan banka maaşları aktarma formatını Maliye Bakanlığının veri tabanına uygun olacak şekilde ilk ödenecek maaşta düzenleme mecburiyetindedir.
8. Promosyon ödemesi protokol/sözleşme kapsamında ilk maaş ödeme ayı **içerisinde toplu olarak** kurum çalışanlarına maaş tutarlarına bakılmaksızın personele eşit şekilde dağıtılacak şekilde tüm sözleşme kalan süresi üzerinden defaten yapılacaktır.
9. Promosyon anlaşmasından sonra Müdürlüğe **yeni alınacak personel ile naklen başlayan personele ilk maaş tarihi ödemesinin yapıldığı ay'dan başlayarak sözleşme bitiş tarihine kadar geçecek süre hesaplanarak toplam süreye oranda promosyon ödemesi yapılacaktır.**
10. Anlaşma yapılan banka çeşitli nedenlerle (tayin, ücretsiz izin, emeklilik, ölüm, müstafi sayılma v.b.) ayrılan personelden peşin ödediği promosyonların iadesini talep etmeyecektir.
11. Banka anlaşma yapıldığı tarihten sonra Kurum'a naklen (geldiği kurumdan ne kadar ve hangi tarihe kadar promosyon aldığı tespit edilip kalan süre için), ağıktan ve ilk defa atama yoluyla göreve başlayanlar ile aylıksız izinden dönen personelin, göreve başlama tarihi baz alınarak hesaplanan promosyon tutarını, yılın ilk 6 (altı) ayında göreve başlayanlara takip eden Temmuz ayında, yılın son 6 (altı) ayında göreve başlayanlara ise takip eden Ocak ayında peşin ve tek seferde ödeyecektir. Banka tarafından kişi bazlı ödenen promosyon tutarının 36'ya bölünmesi suretiyle bulunacak aylık tutarın, personelin göreve başladığı tarihten sözleşmenin sonuna kadar geçecek toplam ay (maaş alınacak ay sayısı) sayısı (personelin göreve başladığı tarihten sonraki kalan ay sayısı ile çarpımı) ile çarpımıyla bulunacak promosyon tutarı personel hesabına yatırılacaktır.
12. Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.
13. Tüm personel istediği zaman tüm bankacılık işlemlerini hiç bir ek ücret ödmeden Türkiye'nin herhangi bir şubesinden de yapabilecektir. Protokole dahil olan ve süreç içerisinde hizmete alınabilir diğer ilçelerde veya merkezde açılabilir yeni hizmet veren/verecek kuruluşlarımızda görev yapan personellerimiz belirtilen tüm ayrıcalıklı hizmetlere sahip olmanın yanında sözleşme yapılan şubeden hesap açmayı kabul etmiş olacak ancak hesap açma ve kapama dahil tüm bankacılık iş ve işlemlerini Türkiye'nin herhangi bir şubesinden de ek bir ücret ödmeden yapabilecektir.
14. İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 5 (beş) iş günü içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır.
15. Anlaşma yapılacak banka hesap açma işlemleri için kurumun bildirdiği listede bilgileri yazılı

personellerin hesaplarını açtıktan sonra kuruma toplu olarak bildirecektir.

16. Anlaşma yapılacak banka ile imzalanacak protokolde yer almayan hususlara ilişkin, bu teknik şartnamede belirtilen hususların dikkate alınması gerekmektedir

17. Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlüdür.